



## Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu

ul. Wyszyńskiego 13  
05-870 Błonie

kancelaria\_ops@opsblonie.pl

tel. 22 770 70 40  
ops.blonie.pl

Błonie, 30.11.2022 roku

Zapytanie ofertowe nr SKO.260.5.2022

Niniejsze postępowanie o wartości zamówienia poniżej kwoty 130 000 zł, zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie jest objęte regulacją ustawy Pzp.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę artykułów biurowych,  
w 2023 roku  
do  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Błoniu

Kierując się regułą poszukiwania wykonawców na zasadach konkurencyjnych, na podstawie wewnętrznego regulaminu dot. zamówień publicznych poniżej kwoty 130 000 zł czyli z wyłączeniem zapisów ustawy Pzp, zwracamy się z zapytaniem ofertowym na dostawy w 2023 roku najczęściej używanych artykułów biurowych do Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.

(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

#### 1. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu, ul. Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie  
Tel. 22 770 70 40, e-mail: kancelaria\_ops@opsblonie.pl

zaprasza do złożenia ofert na dostawę artykułów biurowych do Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu w 2023 roku.

#### 2. Przedmiot, zakres i okres:

- 1) Przedmiotem jest zapewnienie dostaw dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu artykułów biurowych - wymienionych w załączniku 2 do OPS w Błoniu, Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie.
- 2) Ceny wybranego asortymentu zaprezentowane w przedstawionej ofercie (załącznik 2) zostaną zachowane przez cały okres umowy. Pozostały asortyment oferenta według aktualnej ceny.
- 3) Realizacja dostaw od dnia podpisania umowy – nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku po cenach zaprezentowanych w ofercie (załącznik 2)
- 4) W cenie złożonej oferty zapewnione są transporty w 2023 roku do OPS, Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie dostaw artykułów biurowych.

#### 3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówień
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówień

#### 4. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym należy przedłożyć do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia zawiera **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

#### 5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Treść oferty powinna zawierać co najmniej informacje określone w formularzu ofertowym. Wzór formularzy ofertowych określa **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

- 2) Oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez zamawiającego, sporządzone przez oferenta, muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania oferenta, a na każdej stronie parafowane.
- 3) W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, oferent powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres oferenta, cenę oferty.
- 4) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby podpisującej ofertę.
- 5) Koszt sporządzenia i złożenia oferty ponosi oferent.

#### 6. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Cena wyszczególnionego asortymentu oferty (załącznik 2) winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.
- 2) Cena wyszczególnionego asortymentu oferty (załącznik 2) winna obejmować cenę **za jednostkę miary podaną w formularzu**.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny wyszczególnionego asortymentu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w złotych polskich.

#### 7. Miejsce i termin składania ofert

- 1) **Ofertę należy złożyć do dnia 09.12.2022 roku godz. 16.00** na adres email: [lubanski.k@opsblonie.pl](mailto:lubanski.k@opsblonie.pl)  
Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wplywu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po ww. terminie nie zostaną rozpatrzone.
- 2) Na wniosek oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
- 3) Oferty nie będą zwracane oferentowi

#### 8. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
-cenowym w skali zakupów rocznych poszczególnych artykułów biurowych.

**Ilości wskazane przez Zamawiającego w formularzu ofertowym są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi tylko do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w bocznej tabeli.**

#### Maksymalna przewidywana wartość roczna zamówień na artykuły biurowe – 12100 zł.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### 9. Rozstrzygnięcie postępowania

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte do dnia **16.12.2022 roku**.

Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu [www.ops.blonie.pl](http://www.ops.blonie.pl) najpóźniej do dnia **31.12.2022 roku**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania/postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert lub oferty.

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami oraz wszelkich wyjaśnień udziela:

**Pan Kamil Lubański tel. 22 770 70 43, email: [lubanski.k@opsblonie.pl](mailto:lubanski.k@opsblonie.pl)**

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Błoniu

.....  
Anna Fuglewicz

(podpis Dyrektora OPS)

**Załącznik nr 1**

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba, adres Wykonawcy

.....

Tel./fax

.....

E-mail

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu SKO.260.5.2022 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na dostawy artykułów biurowych **do Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu w 2023 roku**

**oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:**

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia,
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy

W załączeniu:

Oferta – załącznik 2

Dane oferenta:

## Załącznik 2

Stała oferta cenowa na artykuły biurowe, drobne akcesoria komputerowe dla OPS w Błoniu w 2023 roku  
(wraz z dostawą)

Pozostałe niewymienione artykuły z asortymentu zgodnie z cennikiem w czasie zakupu

	Artykuł	J.M.	Cena brutto za jedn. miary
<b>MAT. PAPIEROWE</b>			
1	>Papier ksero A4 80g /500	ryza	
2	Blok biurowy A4 / 100 kartek /kratka	szt.	
3	Blok biurowy A5 / 100 kartek /kratka	szt.	
4	Druk KP / Druk KW	szt.	
5	Druk polecenie wyjazdu służbowego	szt.	
6	Kalendarz A5 książkowy /dzienny	szt.	
7	Kalendarz stojący pionowy	szt.	
8	Kalendarz/Terminarz na biurko format A2 z listwą	szt.	
9	Kartki samoprzylepne 76x76 / 450k neon	szt.	
10	Kostka biała /klejona /nieklejona	szt.	
11	Kostka kolor klejona	szt.	
12	Książka korespondencyjna A4 /300	szt.	
13	Papier ksero A3 80g /500	ryza	
14	Papier ksero A4 80g /mix intensywny /100	opk	
15	Rolka papieru 58mm do kalkulatora Casio 200RCE	szt.	
16	Skorowidz A4	szt.	
17	Skorowidz A5	szt.	
18	Zeszyt A4 miękka oprawa /80	szt.	
19	Zeszyt A4 twarda oprawa /96	szt.	
20	Zeszyt A5 miękka oprawa /80	szt.	
21	Zeszyt A5 twarda okładka /96	szt.	
<b>KORESPONDENCJA</b>			
22	Koperta B4 HK RBD Biała / 25szt	opk	
23	Koperta B4 HK biała / 100szt	opk	
24	Koperta B5 HK biała / 100szt	opk	
25	Koperta C4 HK biała / 100szt	opk	
26	Koperta C5 HK biała / 100szt	opk	
27	Koperta C6 SK biała / 100szt	opk	
28	Koperta DL Sk biała okno prawe / 1000szt	opk	
29	Koperta DL Sk biała/ 1000szt	opk	
30	Koperta powietrzna G /10szt	opk	
<b>ARCHIWIZACJA</b>			
31	Deska z klipsem A4 transparentna	szt.	
32	Deska z klipsem A4 z okładką	szt.	
33	Grzbiety do bindowania 10mm /100szt.	opk	
34	Grzbiety do bindowania 16mm /100szt.	opk	
35	Grzbiety do bindowania 19mm /100szt.	opk	
36	Gumki recepturki 50g /pudełko	opk	

37	Klips 19mm / 12szt.	opk	
38	Klips 25mm / 12 szt.	opk	
39	Klips 32mm / 12 szt.	opk	
40	Klips 41mm / 12 szt.	opk	
41	Klips 51mm / 12 szt.	opk	
42	Klips archiwizacyjny haczyk /50szt.	opk	
43	Koszulka A4 krystaliczna / 100szt /IDEST lub inna	opk	
44	Koszulka A4 z klapką / 10szt	opk	
45	Koszulka na Katalogi Leitz / 10szt	opk	
46	Ofertówka A4 / 25szt.	opk	
47	Okladki do bindowania folia / 100szt.	opk	
48	Okladki do bindowania karton / 100szt.	opk	
49	Pojemnik składany A4 karton gładki /100mm	szt.	
50	Pojemnik składany A4 PCV gładki /100mm	szt.	
51	Pudełko archiwizacyjne PRINTECH A4 10cm (100X250X353MM)	szt.	
52	Przekładki 1/3 A4 / 100szt.	opk	
53	Przekładki A4 1-10 Kolor z PP	kpl	
54	Przekładki A4 1-12	kpl	
55	Przekładki A4 1-31	kpl	
56	Przekładki A4 5 kolorowe	kpl	
57	Przekładki A4 A-Z	kpl	
58	Segregator A4 ESSELTE /2Ringi /20mm /gładki /nieb,czarn,ziel	szt.	
59	Segregator A4 ESSELTE /2Ringi /35mm /gładki /nieb,czarn,ziel	szt.	
60	Segregator A4/50mm	szt.	
61	Segregator A4/75mm	szt.	
62	Skoroszyt z listwą A4 kartonowy oczko /350G /BARBARA	szt.	
63	Skoroszyt z listwą A4 kartonowy zawieszka /350G /BARBARA	szt.	
64	Skoroszyt z listwą A4 plastikowy	szt.	
65	Skoroszyt z listwą A4 plastikowy wpinany	szt.	
66	Skoroszyt z listwą A4 kartonowy /350G /BARBARA	szt.	
67	Spinacz R-28 / 100szt.	opk	
68	Spinacz R-50 / 100szt.	opk	
69	Spinacz x krzyżowy 70mm /12szt.	opk	
70	Sznurek do archiwizacji /120m	szt.	
71	Taśma biurowa 18mm x 30mb	szt.	
72	Taśma polipropylenowa 48mm x 60mb przezroczysta	szt.	
73	Taśma dwustronna 9mm x 50mb	szt.	
74	Teczka kartonowa A4 z gumką /kolor	szt.	
75	Teczka plastikowa A4 z gumką /kolor	szt.	
76	Teczka do akt osobowych Barbara	szt.	
77	Teczka do akt osobowych Konfex	szt.	
78	Teczka do akt osobowych z mech. ringowym T-01 KONFEX	szt.	
79	Teczka z 6 przegródkami	szt.	
80	Wąsy skoroszytowe /25szt.	kpl	
81	Zakładki index 4 kolory kartki samoprz. x 50x20 /4x50k	opk	
82	Zakładki index strzałki	opk	
83	Zawieszki do kluczy /10 PCV	opk	
<b>ART. PIŚMIENNE</b>			
84	Cienkopis PILOT V5 GRIP HI-TEC Hi-Tecpoint 0,5 kolor/n/c/cz/z	szt.	
85	Cienkopis PILOT V5 Hi-Tecpoint 0,5 kolor/n/c/cz/z	szt.	
86	Cienkopis RYSTOR RC-04 0,4 kolor/n/czer/czar/z	szt.	
87	Cienkopis STABILLO 88 0,4 kolor/n/czer/czar/z	szt.	
88	Długopis na łańcuszku /niebieski	szt.	

89	Długopis Q-CONNECT lub inny 0,4 /z/czer/czar/n	szt.	
90	Długopis Q-CONNECT AUTOMAT lub inny 0,7 /czerwony/niebieski	szt.	
91	Długopis PENTEL BK77 0,7 /z/czar/czer/n	szt.	
92	Flamaster STAEDTLER 326 M	szt.	
93	Foliopis RYSTOR FS-04	szt.	
94	Grafit PENTEL 0,5 H/HB/B	opk	
95	Marker olejowy permanentny /czer/czar	szt.	
96	Marker PENTEL N850 /z/czar/czer/n	szt.	
97	Marker RYSTOR RMP-1 /czarny	szt.	
98	Ołówek automatyczny /0,5mm	szt.	
99	Ołówek automatyczny PENTEL /0,5mm	szt.	
100	Ołówek z gumką /H/HB/B	szt.	
101	Pióro PENTEL BLN-75 0,7 /z/czar/czer/n	szt.	
102	Tusz do stempli	szt.	
103	Wkład BKL7 do PENTEL BK77 /z/czar/czer/n	szt.	
104	Wkład do BALLOGRAF	szt.	
105	Wkład do ZENITH	szt.	
106	Wkład GR-W1	szt.	
107	Wkład PENTEL LRN5 (do pióra PENTEL BLN-75) /z/czar/czer/n	szt.	
108	Zakreślacz	szt.	
<b>KOREKTA</b>			
109	Gumka Pentel ZEH03	szt.	
110	Gumka Pentel ZEH05	szt.	
111	Korektor w długopisie / min. 4ml	szt.	
112	Korektor w taśmie / min.8m	szt.	
<b>AKCESORIA BIUROWE</b>			
113	Dziurkacz (12-16kartek) NEWNEXXT LEITZ5038	szt.	
114	Dziurkacz (25 kartek) NEWNEXXT LEITZ5005	szt.	
115	Dziurkacz (40 kartek) NEWNEXXT LEITZ5138	szt.	
116	Dziurkacz MAPED EASY bezwysiętkowy (70 kartek)	szt.	
117	Dziurkacz EAGLE 845 (100 kartek)	szt.	
118	Kalkulator Citizen CT500V II	szt.	
119	Kosz 19l czarna siatka	szt.	
120	Linijka 30cm	szt.	
121	Linijka aluminiowa 30 cm	szt.	
122	Magnesy duże 30mm/10 kpl	opk	
123	Nożyczki małe ok. 16cm	szt.	
124	Nożyczki średnie ok. 21cm	szt.	
125	Pinezki kolor do tablic /100szt	opk	
126	Pinezki klasyczne metal / 50szt.	opk	
127	Poduszka do stempli 7x11	szt.	
128	Pojemnik (kostka) na karteczki czarna siatka	szt.	
129	Rozszywacz biurowy (mocny)	szt.	
130	Temperówka z pojemnikiem	szt.	
131	Wizytownik 200 wiz. Biurfol	szt.	
132	Wizytownik obrotowy 400 wiz.	szt.	
133	Zszywacz MAPED ERGOLOGIC MINI (do 15 kartek - 10/6)	szt.	
134	Zszywacz Eagle S5027 MINI (do 15kartek - 24/6)	szt.	
135	Zszywacz Eagle S5023B ALPHA (do 20 kartek - 24/6)	szt.	
136	Zszywacz RAPESCO LUNA 727 (do 50 kartek - 24/6,24/8)	szt.	
137	Zszywacz nożcowy Laitz 5549 (do 40 kartek - 24/6,24/8)	szt.	
138	Zszywacz nożcowy Rapid Retro Classic K1 (do 50kartek -24/6,24/8)	szt.	
139	Zszywacz Eagle 939 (do 200kartek -23/8;23/10;23/13;23/15;23/17;23/20;23/23)	szt.	

140	Zszywki 10/6 -1000	opk	
141	Zszywki 23/8 -1000	opk	
142	Zszywki 23/10 -1000	opk	
143	Zszywki 23/13 -1000	opk	
144	Zszywki 23/15 - 1000	opk	
145	Zszywki 23/17 -1000	opk	
146	Zszywki 23/20 -1000	opk	
147	Zszywki 23/23 -1000	opk	
148	Zszywki 24/6 - 1000	opk	
149	Zszywki 24/6 Laco -1000	opk	
150	Zszywki 24/8 - 1000	opk	
<b>INNE AKCESORIA</b>			
151	Akumulatorki AA 2000 mAh /2-PAK/	opk	
152	Akumulatorki AAA 800 mAh /2-PAK/	opk	
153	Baterie AA LR06 MN1500 Alkaline /4-PAK/	opk	
154	Baterie AAA LR03 MN2400 Alkaline /4-PAK/	opk	
155	DVD-RW 4,7GB	szt.	
156	Klawiatura /USB	szt.	
157	Mysz bezprzewodowa optyczna /USB / 1000dpi	szt.	
158	Mysz przewodowa optyczna /USB / 1000dpi	szt.	
159	Olej do niszczarek Fellowes / 355ml	szt.	
160	PENDRIVE 16 GB	szt.	
161	Płyn do monitorów LCD /100ml	szt.	
162	Podkładka pod mysz	szt.	
163	Podkładka pod mysz żelowa	szt.	
164	Powietrze sprężone 400ml	szt.	
165	Ściereczki nasączone uniwersalne (do monitorów) Tuba /100szt.	opk	

.....  
podpis

wielkości orientacyjne przyjęte  
tylko do porównania ofert i  
wyboru najkorzystniejszej oferty

1	280
2	1
3	1
4	2
5	1
6	4
7	6
8	8
9	33
10	5
11	5
12	4
13	1
14	1
15	1
16	1
17	1
18	1
19	2
20	1
21	2

22	1
23	2
24	3
25	2
26	3
27	1
28	3
29	1
30	1

31	1
32	1
33	1
34	1
35	1
36	2
37	3
38	3
39	3
40	3
41	3
42	2
43	20
44	2



45	2
46	1
47	1
48	1
49	5
50	5
51	50
52	3
53	1
54	1
55	1
56	1
57	1
58	5
59	5
60	5
61	30
62	10
63	50
64	10
65	40
66	200
67	1
68	1
69	1
70	3
71	5
72	1
73	5
74	15
75	15
76	2
77	2
78	5
79	1
80	2
81	4
82	2
83	1

84	4
85	4
86	4
87	4
88	4
89	40
90	40
91	15
92	10
93	5
94	2
95	2
96	4

97	4
98	4
99	4
100	4
101	20
102	4
103	5
104	5
105	5
106	5
107	60
108	10

109	3
110	3
111	3
112	10

113	1
114	1
115	1
116	1
117	1
118	1
119	1
120	1
121	1
122	1
123	1
124	1
125	1
126	1
127	1
128	1
129	1
130	1
131	1
132	1
133	1
134	1
135	1
136	1
137	1
138	1
139	1
140	10
141	1
142	1
143	1
144	1
145	1
146	1
147	1

148	40
149	10
150	10

151	1
152	1
153	6
154	6
155	5
156	1
157	1
158	1
159	1
160	1
161	2
162	1
163	1
164	1
165	2