



## Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu

ul. Wyszyńskiego 13  
05-870 Błonie

kancelaria\_ops@opsblonie.pl

tel. 22 770 70 40  
ops.blonie.pl

Błonie, 10.10.2023 roku

Zapytanie ofertowe nr SKO.260.4.2023

Niniejsze postępowanie o wartości zamówienia poniżej kwoty 130 000 zł, zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie jest objęte regulacją ustawy Pzp.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. zapewnienia w 2024 roku usług schronienia  
dla osób bezdomnych i osób starszych  
w sytuacjach kryzysowych  
z terenu gm. Błonie (kobiet i mężczyzn)

Kierując się regułą poszukiwania wykonawców na zasadach konkurencyjnych, na podstawie wewnętrznego regulaminu dot. zamówień publicznych poniżej kwoty 130 000 zł czyli z wyłączeniem zapisów ustawy Pzp, zwracamy się z zapytaniem ofertowym na usługi schronienia dla osób bezdomnych i osób starszych w sytuacjach kryzysowych z terenu gm. Błonie w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2024 roku.

(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

#### 1. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu, ul. Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie  
Tel. 22 770 70 40, e-mail: kancelaria\_ops@opsblonie.pl

zaprasza do złożenia oferty dot. świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych i osób starszych w sytuacjach kryzysowych z terenu gm. Błonie w 2024 roku, na podstawie decyzji z Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu

#### 2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usług schronienia dla osób bezdomnych i osób starszych w sytuacjach kryzysowych z terenu gm. Błonie (kobiet i mężczyzn) w 2024 roku.
- 2) Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w pkt. 1 odbywa się na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku wydanej przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu.
- 3) Szacunkowa średnia liczba osób bezdomnych i osób starszych w sytuacjach kryzysowych wymagających usług schronienia w 2024 roku może wynosić: 3 miesięcznie
- 4) Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób bezdomnych i osób starszych w sytuacjach kryzysowych, którym konieczne jest zapewnienie usług schronienia będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w tej formie. Zamawiający dopuszcza zatem możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości osób wymagających schronienia, co nie będzie stanowiło podstawy do odstąpienia od zawartej umowy.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o opuszczeniu placówki przez osobę w niej umieszczoną.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

#### 3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujący zakres usług:

- 1) Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896) zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

KRYTERIA STANDARDU	NORMY
<b>STANDARD ŚWIADCZONYCH USŁUG</b>	
Okres świadczenia usług	Schronisko świadczy usługi przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu
Forma świadczonej usługi	Możliwość całodobowego przebywania w schronisku, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20°C
Zakres usług	Umożliwienie spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju
	Umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży. Umożliwienie prania i suszenia odzieży
	Zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany
	Zapewnienie informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomoc w jej zorganizowaniu
	Zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności. Wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>– trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych,</li> <li>– trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów,</li> <li>– uczestnictwo w grupach wsparcia.</li> </ul> Uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności może być realizowane m.in. przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia,</li> <li>– trening gospodarowania własnym budżetem,</li> <li>– trening prowadzenia gospodarstwa domowego, – uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej</li> </ul>
	Zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. Ponadto w schronisku zatrudnia się nie mniej niż 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. W porze nocnej powinna być w schronisku zapewniona opieka przez co najmniej 1 opiekuna
<b>STANDARD OBIEKTU</b>	
Liczba miejsc w schronisku	Liczba miejsc nie większa niż 80
Liczba osób w pomieszczeniach mieszkalnych	Nie więcej niż 10 osób w jednym pomieszczeniu
Powierzchnia przypadająca na osobę w pomieszczeniu mieszkalnym	Nie mniej niż 4 m <sup>2</sup> /osobę. W pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 3 m <sup>2</sup> /osobę
Wyposażenie pomieszczeń mieszkalnych	Pomieszczenia mieszkalne mają co najmniej 1 okno, zapewniają swobodny dostęp do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostęp do szafy
Sanitariaty	Urządzenie natryskowe – 1 dla 15 osób, miska ustępowa – 1 dla 10 kobiet oraz 1 dla 20 mężczyzn, pisuar – 1 dla 20 mężczyzn, umywalka – 1 dla 5 osób. Pomieszczenia sanitariatów zapewniające stały dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz gwarantujące możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych

Kuchnia do sporządzania indywidualnych posiłków	Wydzielone pomieszczenie do samodzielnego przygotowywania posiłków wyposażone w co najmniej jedną kuchenkę i lodówkę oraz szafki kuchenne
Jadalnia/świetlica	Pomieszczenie do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych
Pralnia i suszarnia	Pomieszczenie na pralnię i suszarnię, wyposażone w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku gdy schronisko nie posiada suszarni, zapewnia dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób
Pomieszczenie biurowe	Wydzielone pomieszczenie do prac biurowych
Magazyn odzieży, bielizny, pościeli	Pomieszczenia wyposażone w regały, szafy i inne meble umożliwiające wymianę ubrań
Magazyn środków chemicznych	Wydzielone pomieszczenie na środki czystości i higieny
Pokój spotkań indywidualnych	Wydzielone pomieszczenie do spotkań indywidualnych
Pracownia komputerowa	Wydzielone pomieszczenie lub jego część, wyposażone w komputer z dostępem do Internetu

2) Dodatkowo szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) stałą współpracę z pracownikami Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu,
- b) prowadzenie rejestru osób przebywających w placówce,
- c) zapewnienie poczucia bezpieczeństwa na terenie placówki,
- d) podejmowanie innych niezbędnych czynności wynikających z rozeznaczonych potrzeb,
- e) niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego o opuszczeniu placówki przez osobę w niej umieszczoną,

#### 4. Okres realizacji zamówienia:

Realizacja zamówienia od dnia podpisania umowy na 12 miesięcy – jednakże nie wcześniej niż od dnia 01.01.2024 roku..

#### 5. Wymagania

1) O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:

- posiada doświadczenie w zakresie realizacji podobnego rodzaju przedmiotu zamówienia.
- wpisany jest do rejestru placówek zapewniających miejsca noclegowe tj. w Rejestrze Wojewody.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenia w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2) Wykonawca zaakceptuje projekt umowy stanowiący załącznik nr 2

#### 6. Sposób przygotowania oferty.

Oferta musi zawierać cenę jednostkową za osobodzień wg formularza ofertowego wraz z oświadczeniami – załącznik 1 do zapytania ofertowego.

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

Formularz oferty i oświadczeń musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 7. Dodatkowe informacje o udzieleniu zamówienia można uzyskać poprzez:

e-mail: [lubanski.k@opsblonie.pl](mailto:lubanski.k@opsblonie.pl), tel. 22 770 70 43,

## 8. Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena	100 %

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej (1 % = 1 pkt).

### 1) CENA – 100 %

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium to **60 punktów**. Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

Cena najniższa ze wszystkich ofert x 100 pkt x Znaczenie kryterium 100%

Cena oferty badanej

Ze względu na określony z góry standard schronisk Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę tylko kryterium ceny.

## 9. Miejsce i termin złożenia ofert.

- 1) Ofertę (wypełnioną i podpisaną załącznik nr 1) należy złożyć do dnia 20.10.2023 r. do godz. 16:00 w formie elektronicznej:  
- na e-mail: [lubanski.k@opsblonie.pl](mailto:lubanski.k@opsblonie.pl) tytułem „Oferta – usługi schronienia”
- 2) Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

## 10. Inne istotne postanowienia.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty bez szczegółowego uzasadnienia.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od końca terminu składania ofert.
4. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej [ops.blonie.pl](http://ops.blonie.pl).
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie.
6. W przypadku uchylecia się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy w wyznaczonym terminie, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych jest najkorzystniejsza.
7. Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy PZP – nie przewidziano środków odwoławczych.

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
.....  
(podpis)  
Anna Fuglewicz

- 1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 2) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 4) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu, ul. Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie;

b) Inspektor ochrony danych osobowych: email: a.grzeszczuk@polguard.pl;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176) oraz w związku z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z kategorią archiwizacyjną i instrukcją kancelaryjną przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 6) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 2) powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane

dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

- 7) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
  - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- 8) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w Formularzu oferty (załącznik nr 1).
- 9) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
  - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
  - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
  - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
  - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.